

**AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI ALCARA LI FUSI**

**OGGETTO: Istanza di partecipazione per Assistenza Economica Finalizzata
SERVIZIO CIVICO COMUNALE anno 2026.
(da presentare entro ore 12,00 di Martedì 24 Marzo 2026)**

____ l'____ sottoscritt _____
nat ____ a _____ il _____
C.F. _____ e residente in _____
Via/C.da _____ n. _____ tel. _____

trovandosi in condizioni di disagio economico e attualmente disoccupato,

CHIEDE

Di poter beneficiare dell'Assistenza Economica Finalizzata (attività socialmente utili/servizio civico comunale), per l'anno 2026 e di essere inserito nelle attività di supporto previste:

- Pulizia straordinaria delle vie e piazze del centro cittadino;
- Supporto in particolare nei momenti di festività cittadina e altre attività.

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 47 del DPR n.445/2000 dichiara:

- di aver preso visione del relativo avviso pubblico, nonché del regolamento, di accettare le condizioni ivi previste, e di essere a conoscenza che l'attività non costituirà un rapporto di lavoro subordinato, né di carattere pubblico, né privato, né a tempo determinato, in quanto trattasi di attività di risocializzazione resa esclusivamente per conseguire specifiche finalità socio-assistenziali.
- di essere residente nel Comune di Alcarà Li Fusi da almeno un anno.
- di essere fisicamente idoneo a svolgere le attività previste dall'art. 3 del vigente regolamento comunale per il servizio civico;
- di essere disoccupato dal.....
- che il reddito del proprio nucleo familiare non supera l'importo di € 15.908,10 (doppio della pensione minima INPS anno 2026), valore ISE.
- di essere a conoscenza che i dati personali e sensibili qui forniti sono trattati esclusivamente ai fini dell'istruttoria della presente e del fatto che tali dati verranno comunicati ai soggetti che erogano il servizio o la prestazione da me richiesta e ad ogni altro soggetto a cui si renda necessario comunicarli ai fini della corretta e completa istruttoria della pratica oggetto della presente.
- dichiara, altresì, di essere a conoscenza che l'Amministrazione comunale effettuerà gli opportuni controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate.

Allega alla presente la seguente documentazione:

- Attestazione ISEE in corso di validità ;
- Fotocopia del documento di riconoscimento e C.I. in corso di validità;

segue

- Altra documentazione utile alla formazione della graduatoria:
 - ☐ n.dichiarazioni di disoccupazione di altri componenti il nucleo familiare;
 - ☐ n.figli maggiorenni, se studenti, a carico;
 - ☐ n.dichiarazione sulla particolare situazione del coniuge assente o impossibilitato;
 - ☐ n. documenti che attestino la presenza in famiglia di grave situazione ;
 - ☐ altro.....
 -

Alcara Li Fusi, li _____

FIRMA

.....
Riservato all'Ufficio