



Comune di Alcara Li Fusi

Città Metropolitana di Messina

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE (PEO) CON DECORRENZA DAL 1° GENNAIO 2023.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Richiamati:

-l'art. 23 del D. Lgs n. 150/2009 che stabilisce che *“Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1- bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.”*

- l'art. 52 del D. Lgs n. 165/2001, come modificato dall'art. 62 del D. Lgs n. 150/2009, che stabilisce al comma 1-bis... *“Le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti...”*

Considerato che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 16/11/2022 ha provveduto a rideterminare il sistema di classificazione del personale degli Enti Locali, articolando le categorie in aree professionali e prevedendo per ciascuna di esse il riconoscimento di differenziali stipendiali a titolo di progressione economica all'interno dell'area;

Visto l'art. 14 del C.C.N.L. del 16/11/2022, rubricato “Progressioni economiche all'interno delle aree”, che stabilisce:

- al comma 1 che: *“Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più “differenziali stipendiali” di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua lorda di ciascun “differenziale stipendiale”, da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area esecuzione del sistema di classificazione, nell'allegata Tabella A. La medesima tabella evidenzia, altresì, il numero massimo di “differenziali stipendiali” attribuibili a ciascun dipendente, per tutto il periodo in cui permanga l'inquadramento nella medesima area. Atal fine, si considerano i “differenziali stipendiali” conseguiti dall'entrata in vigore della presente disciplina fino al termine del rapporto di lavoro, anche con altro ente o amministrazione ove il dipendente sia transitato per mobilità.”;*
- al comma 2 i criteri per l'attribuzione dei differenziali stipendiali, tra i quali, in primis, il mancato beneficio, per almeno 3 anni, di alcuna progressione economica all'interno della stessa area professionale;
- al comma 3 la conferma che gli oneri per il pagamento delle progressioni economiche orizzontali sono a carico delle risorse decentrate stabili;

Vista, altresì, la tabella A del suddetto CCNL 16/11/2022, contenente il numero massimo e l'entità annua lorda dei differenziali stipendiali per ciascuna area professionale, da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, ai sensi del citato articolo 14;

Visti:

-Il Contratto Decentrato Integrativo Territoriale (CCDI) 2023-2025, sottoscritto in data 21/12/2023, il cui articolo 22 disciplina l'istituto delle progressioni economiche orizzontali, in attuazione delle norme contrattuali nazionali in materia, prevedendo, in particolare, i criteri per la definizione delle relative procedure e demandando alle parti la definizione della percentuale alla quale attribuire le Progressioni Economiche Orizzontali, sulla base delle valutazioni delle performance attribuite nell'ultimo triennio antecedente a quello di riferimento, dell'esperienza professionale, nonché del punteggio aggiuntivo e

tenuto conto del budget stabilito annualmente in sede di ripartizione del Fondo risorse decentrate e dei criteri di ripartizione dello stesso;

- il Fondo delle risorse decentrate per l'anno 2023, costituito con determinazione n. 740 R.G. del 31/10/2023;

- l'accordo decentrato integrativo, sottoscritto in data 21/12/2023, per l'utilizzo del suddetto Fondo, nell'ambito del quale si desina per il riconoscimento della Progressione Economica Orizzontale la cifra massima di € 9.750;00, con il quale si stabilisce, compatibilmente con le risorse disponibili, di riconoscere le progressioni economiche al numero massimo possibile di dipendenti, ossia il 50% degli aventi diritto in ciascuna area professionale, con arrotondamento all'unità superiore in caso di frazioni decimali;

Richiamato il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 204 del 15.12.2020;

In esecuzione della propria determinazione n. 812 del 25/12/2024, con la quale si approva il presente avviso di selezione;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione interna finalizzata all'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali (PEO), con decorrenza dal 01.01.2023, rivolta ai dipendenti potenzialmente aventi diritto del Comune di Alcara Li Fusi

Art. 1 - Progressioni oggetto di selezione

1. Le PEO riconoscibili per l'anno 2023 sono pari al 50% dei potenziali aventi diritto individuati dal Servizio Personale, compatibilmente con le risorse disponibili a tal fine, pari a € 9.750,00.
2. Il numero di differenziali stipendiali per ciascuna Area professionale è pari al 50% degli aventi diritto della stessa, con arrotondamento all'unità superiore in caso di frazioni decimali.

Art. 2 – Requisiti di ammissione alla selezione

1. Possono partecipare alla selezione i dipendenti in servizio a tempo indeterminato nell'ente al 31 dicembre 2022 e che, a tale data, abbiano maturato l'anzianità di almeno 48 mesi nella posizione economica di godimento. Nel calcolo della suddetta anzianità sono compresi anche i periodi prestati presso altre amministrazioni del comparto dalle quali si proviene o presso le quali si è comandati o distaccati. I periodi derivanti da rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato concorrono alla maturazione della suddetta anzianità.
2. Il personale che nel corso dell'anno 2023 abbia cessato il rapporto di lavoro, potrà partecipare alla selezione se in servizio al 1° gennaio dello stesso anno, purché in possesso dei requisiti per l'accesso alla procedura e, qualora si collochi tra i beneficiari, il riconoscimento sarà proporzionato ai mesi di servizio nella posizione economica oggetto di progressione.
3. È inoltre condizione necessaria l'assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimentodisciplinare.
4. Per l'ammissione alla selezione i dipendenti dovranno aver ricevuto nel triennio 2020-2021-2022 la valutazione individuale;
5. Il difetto dei requisiti di ammissione comporta, in ogni momento, l'esclusione da partedell'ufficio competente.

Art. 3 – Modalità e termini di presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando l'apposito modulo (allegato B), deve essere sottoscritta in calce dal candidato, con firma leggibile e per esteso. La firma può essere posta anche digitalmente. La sottoscrizione, in ogni caso, non è soggetta ad autenticazione.
2. La domanda dovrà pervenire perentoriamente entro le ore 12 del giorno 10/12/2024 mediante una delle seguenti modalità:
 - a mano, presso l'Ufficio Protocollo del Comune;

- a mezzo PEC al seguente indirizzo comune@pec.comune.alcaralifusi.me.it ancorché proveniente da una casella non appartenente all'interessato, purché la domanda sia debitamente sottoscritta e accompagnata da un valido documento di identità;
 - Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporterà l'esclusione dalla procedura indetta;
3. Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda per cause ad esso estranee.
 4. Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo pretorio On-line del Comune di Alcara Li Fusi, nonché, pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".

Art. 4 – Contenuto della domanda

1. Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità:
 - a) il cognome, nome, luogo e data di nascita;
 - b) la categoria e posizione economica di appartenenza;
 - c) di aver maturato, alla data del 1 gennaio 2023, almeno 48 mesi di servizio nella categoria e posizione economica in godimento;
 - d) il punteggio conseguito nella valutazione della performance in ciascuno degli anni del triennio 2020-2021-2022;
 - e) ogni altra informazione prevista nello schema di domanda di cui all'allegato B.
2. In caso di eventuali imperfezioni sanabili il Servizio Personale attribuirà all'interessato un termine perentorio entro il quale perfezionare l'istanza.
3. I dati dichiarati saranno in ogni caso oggetto di verifiche da parte dell'ufficio personale e, qualora il candidato abbia dubbi su uno o più elementi è consigliabile verificare preliminarmente tali dati con il personale preposto, al fine di scongiurare il rischio di produrre dichiarazioni non veritiere.
4. Ai sensi dell'art. 47 del testo unico sulla semplificazione amministrativa approvato con D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni contenute nella domanda, debitamente sottoscritta per esteso ed in modo leggibile, saranno ritenute utili ai fini della validità della stessa, pertanto non è obbligatorio allegare, oltre a quanto su richiesto, alcun altro documento, fatte salve eventuali apposite richieste successive di integrazione documentale da parte del Servizio Personale.
5. Le dichiarazioni contenute nella domanda costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, e sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera). Le false dichiarazioni possono comportare, altresì, l'applicazione di sanzioni penali ai sensi delle normative vigenti.

Art. 5 – Attribuzione dei punteggi, graduatoria e inquadramento

1. Ai fini della formazione delle graduatorie per l'attribuzione del differenziale stipendiale distinte per Area, saranno seguiti i criteri e le modalità indicati all'art. 22 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) 2023-2025, sottoscritto in data 21/12/2023.

Ponderazione dei criteri di valutazione

Il punteggio massimo complessivo conseguibile all'esito della selezione è pari a 100 e a ciascun criterio valutativo è riconosciuto un valore massimo parziale differenziato diverso per ciascuna Area, come di seguito indicato:

Tabella Criteri di valutazione per le progressioni economiche orizzontali

Area	Valutazione della performance del triennio precedente (non inferiore a 40)	Esperienza professionale (non superiore a 40)	Competenze professionali acquisite	Totale massimo
Operatori	70	30	==	100
Operatori esperti	70	20	10	100
Istruttori	70	20	10	100
Funzionari E.Q.	80	10	10	100

I criteri specifici di valutazione utilizzati per predisporre le graduatorie finalizzate al riconoscimento della P.E.O. all'interno dell'Area di appartenenza sono i seguenti:

A. Valutazione della performance del triennio precedente

Si intende la media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità.

Il punteggio massimo previsto sarà assegnato alla valutazione media triennale più elevata fra i partecipanti di ciascuna area contrattuale. Agli altri partecipanti il punteggio sarà attribuito proporzionalmente a detto valore.

B. Esperienza professionale

Si intende l'anzianità maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi, al 31.12 dell'anno precedente l'attivazione dell'istituto, con esclusione dell'anzianità necessaria per accedere alla selezione.

Il punteggio previsto per ciascuna Area contrattuale sarà attribuito assegnando un punto per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi e comunque sino al punteggio massimo previsto dalla superiore tabella per le singole aree.

C. Competenze professionali

Descrizione	punti
Presidente/membro commissione gara/concorso	1,5 per ogni incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto dalla superiore tabella per le singole aree
RUP o responsabile del procedimento	1 per ogni anno di incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto dalla superiore tabella per le singole aree
Mansioni superiori	1 punto per ogni anno di incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto dalla superiore tabella per le singole aree
Incarichi extra istituzionali autorizzati art. 53 D. Lgs. n. 165/2001	1 punto per ogni incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto dalla superiore tabella per le singole aree
Incarichi formalmente attribuiti ovvero documentati da registrazione su piattaforme/portali istituzionali per accesso a servizi fruiti dall'Ente	1 punto per ogni incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto dalla superiore tabella per le singole aree

Ai dipendenti che non abbiano conseguito progressioni economiche da più di sei anni è attribuito un punteggio aggiuntivo del 3% rispetto a quello ottenuto.

Saranno formulate graduatorie per ciascuna Area contrattuale. A parità di punteggio, si tiene conto nel seguente ordine dei seguenti criteri:

- Punteggio più alto a titolo di performance individuale ottenuto nel corso del triennio;
- Valutazione conseguita a titolo di performance individuale nell'ultimo anno preso in considerazione nella selezione.

La progressione economica è attribuita ai dipendenti idonei che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno dell'Area professionale in ordine decrescente, con decorrenza dal 1° gennaio 2023.

La progressione economica di cui al presente articolo è finanziata con risorse aventi carattere di certezza stabilità e continuità del fondo risorse decentrate.

Art. 6 – Responsabile del procedimento

1. La responsabilità del procedimento è assegnata al Responsabile del Settore, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

1. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Alcara Li Fusi.
2. Il Comune tratterà i dati personali conferiti, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e

telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

3. Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.
4. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.
5. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza.
6. Il conferimento dei dati di cui alla modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei benefici richiesti.
7. I dati raccolti con la domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line del Comune e nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" - Bandi di Concorso (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).
8. Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/1990, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5-bis, D. Lgs. 33/2013.
9. I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
10. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.
11. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.
12. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. GDPR.
13. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nel dott. Santo Fabiano.

Art. 8 – Norme finali

1. Per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego, ed in particolare alle disposizioni contenute nei contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di comparto, nel Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2023-2025 e nel Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance.
2. La partecipazione alla selezione in oggetto comporta l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso.

Alcara Li Fusi, 25/11/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Mormino Michela



COMUNE DI ALCARA LI FUSI
Ufficio
Registrazione
Prov. Marsica

Mormino Michela